

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

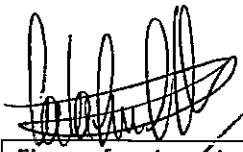
<b>NOMBRE</b>	: Catalina Andrea Campos Hidalgo		
<b>RUT</b>	:		
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b> Enero 2024			
<b>N° DE BOLETA</b>	: 107	<b>MONTO BRUTO</b>	: \$ 1.239.418
<b>PROGRAMA</b>	: Residencia Sename		
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b>	04-06.70.09
<b>CARGO</b>	: Terapeuta Ocupacional		
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluación integral de la situación del adolescente y su familia y vinculación con redes de apoyo.</li> <li>2. Coordinación y participación en el diseño, desarrollo, monitoreo y evaluación de los planes de intervención.</li> <li>3. Desarrollo de procesos de intervención en los ejes psico-socioeducativo, terapéutico y familiar.</li> <li>4. Estructuración y desarrollo cotidiano de un ambiente restaurativo de derechos en la residencia.</li> <li>5. Diseño y ejecución de intervenciones conjuntas y coordinaciones con instancias del intersector o de las redes comunales pertinentes a los planes de intervención individual.</li> <li>6. Seguimiento de las interconsultas o derivación del adolescente a atenciones de salud o de otros programas, de acuerdo a los requerimientos del caso. -</li> <li>7. Realizar acciones de inducción, apoyo y acompañamiento a los/as Cuidadores/as, en las tareas que realizan. -</li> <li>8. Asesorar y supervisar que la residencia cuente con condiciones de vida promotoras de la salud y otros derechos de los adolescentes</li> <li>9. Asesorar a la dirección de la residencia con elementos técnicos relacionados con la intervención de los casos</li> <li>10. Apoyar a la dirección con aspectos relacionados con la gestión de la residencia.</li> <li>11. Respaldar y participar en la planificación diaria de la residencia.</li> <li>12. Elaborar informes según solicitud y competencia profesional, para la judicatura, Sename u otras instancias, según corresponda (por ejemplo, Fiscalía, Contraloría).</li> <li>13. Conducir procesos orientados a la restitución del derecho del adolescente a vivir con familia o de manera autónoma, en condiciones de bienestar y revinculación familiar y social.</li> </ol>			

14. Participación de las instancias municipales de articulación, promoción de servicios y acompañamiento de actividades orientadas por las direcciones.
15. Participar permanentemente en reuniones técnicas y clínicas que se requiera o convoque la dirección o ejecutor del proyecto.
16. Protección de la confidencialidad de la información personal de cada adolescente, así como de la prohibición de divulgación de imágenes de estos en medios de comunicación.
17. Registro de las acciones, actividades y asistencia de los NNA en el sistema SENAINFO
18. Participación en actividades municipales y apoyo en las tareas encomendadas por la DIDECO

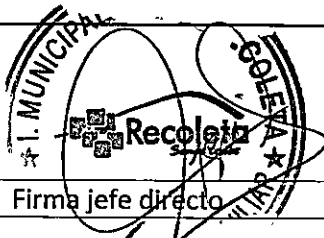
**Actividades del mes**

N°	Descripción	Medio verificador
1	Acompañamiento en actividad grupal	Fotos registro de actividades
2	Encuadre con adolescente	Fotos registro de actividades
3	Taller de natación	Fotos registro de actividades
4	Gestión de matrícula	Fotos registro de actividades
5	Acompañamiento en graduación 8vo básico	Fotos registro de actividades
6	Socio educación a adolescente	Fotos registro de actividades
7	Taller de natación	Fotos registro de actividades
8	Salida recreativa con adolescente	Fotos registro de actividades
9	Taller de natación	Fotos registro de actividades
10	Retiro de informe de notas	Fotos registro de actividades
11	Visita domiciliaria	Fotos registro de actividades
12	Acompañamiento en actividades de la vida instrumentales	Fotos registro de actividades
13	Taller de natación	Fotos registro de actividades
14	Acompañamiento en actividades de interés	Fotos registro de actividades
15	Reunión para traspaso de caso	Fotos de correo electrónico
16	Retiro de medicamentos	Fotos registro de actividades

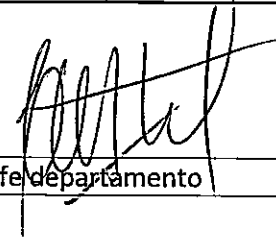
17	Análisis de caso del adolescente Woodley	Fotos de calendario para reunión
18	Taller de natación	Fotos registro de actividades
19	Taller de natación	Fotos registro de actividades
20	Socio educación	Fotos registro de actividades
21	Taller de natación	Fotos registro de actividades
22	Reunión con curaduría	Fotos registro de actividades
23	Taller de natación	Fotos registro de actividades
24	Acompañamiento a COSAM	Fotos registro de actividades



Firmar funcionario



Firma jefe departamento



Jefe departamento



Firma Director

